

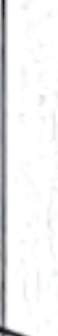
	PROCESO	GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	CÓDIGO:	4233100-FT-1129
	PROCEDIMIENTO	INGRESO ENTRADA DE BIENES	VERSIÓN:	02
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	RECEPCIÓN DE BIENES EN BODEGA O EN SITIO	PÁGINA:	_ DE _

1. DEPENDENCIA QUE SOLICITA LA RECEPCIÓN Y LEGALIZACIÓN:	Dirección Administrativa y Financiera.
2. NÚMERO MEMORANDO DE SOLICITUD:	
3. FECHA DE ENTREGA:	20 Enero 2026
4. CONTRATO:	4233000-1198-2025
5. SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Klauro Beltrá
6. APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:	Carlos Hernández Aboufrel.
7. NOMBRE DE LA SEDE DONDE SE ENCUENTRAN LOS BIENES EN FÍSICO:	Maurana Lievano.
8. N° REMISIÓN	2-2622.

[illegible]

COMO CONSTANCIA DE RECIBIDO FIRMAN:

18. APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y/O DELEGADO:	
FIRMA:	
NOMBRES Y APELLIDOS:	Carlos Alvarado
Nº. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	71287931
CARGO:	Asesor Contable Fin

19. DELEGADO DE RECURSOS FISICOS QUE RECIBE LOS BIENES	
FIRMA:	
NOMBRES Y APELLIDOS	JOSE FERNANDO SALAZAR
No. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	11 201 477
CARGO:	CONTABILISTA PROFESIONAL

20. OBSERVACIONES: